

戸籍謄本・抄本等郵送請求書

| | | | | |
|---|--------------------------|----------------|-------------------|---------|
| 甲良町長 様 | | 令和 年 月 日 | | |
| 請求 する 人 | 現住所 (送付先) | ※送付先は現住所に限ります | | |
| | (フリガナ) 氏名 生年月日 | 年 月 日生 | 電話 | — — |
| | 請求者と必要とする人との関係 | | 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 | |
| 必要 な 人 | 本籍 | 滋賀県犬上郡甲良町大字 番地 | | |
| | 筆頭者 | 年 月 日生 | | |
| | 戸籍抄本・身分証明の 場合は必要な人の氏名 | | | |
| 必要 な も の | | 謄本 | 抄本 | 手数料 |
| | 戸籍 | 通 | 通 | 1通 450円 |
| | 除籍 | 通 | 通 | 1通 750円 |
| | 改製原戸籍 | 通 | 通 | 1通 750円 |
| | 戸籍の附票 | 通 | 通 | 1通 300円 |
| | 身分証明書 | | 通 | 1通 300円 |
| 使用目的 | | | | |
| 交付手数料（定額小為替） _____ 円・返信用切手 _____ 円を同封します。 | | | | |

＜この用紙による請求方法＞ ※下記を同封して郵送してください。

- ① 【戸籍謄本・抄本等郵送請求書】（この用紙）
- ② 【返信用封筒】 切手を貼り、請求者の住所と氏名を記入してください。
- ③ 【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
- ④ 【本人確認書類】 運転免許証・パスポート・番号カードなどのコピー
 ※保険証・年金手帳など写真付きでないものは2点必要です。